



Regnskab og årsrapport
2022

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning.....	3
Revisionspåtegning.....	4
Foreningsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning/afrapportering.....	8
Regnskabspraksis.....	10
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12
Noter.....	13
Projektregnskaber.....	15

Ledelsespåtegning

Frivillighuset Jammerbugt

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Frivillighuset Jammerbugt

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter, tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen, samt bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020.

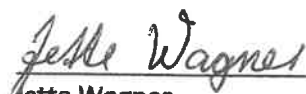
Vi anser den valgte regnskabspraksis som hensigtsmæssig, og de udøvede skøn for forsvarlige, ligesom årsregnskabet efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme foreningens økonomiske forhold. Det er derfor vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

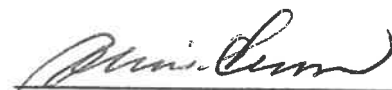
Brovst den 27. marts 2023



Ib Nellemann
Bestyrelsesmedlem



Jette Wagner
Bestyrelsesmedlem



Jonna Christensen
Fung. formand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Frivillighuset Jammerbugt

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivillighuset Jammerbugt for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revision - budgettal

Frivillighuset Jammerbugt har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav,

der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg, den 27. marts 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brorsbøl Jakobsen
Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningsoplysninger

Frivillighuset Jammerbugt

Stationsvej 2

9460 Brovst

Telefon 72579030

E-mail: frivillighuset@jammerbugt.dk

CVR-nr.	33813473
Stiftelsesdato	7. maj 2008
Regnskabsår	1. januar 2022 - 31. december 2022
Bestyrelse	Ib Nellemann Jette Wagner Jonna Christensen
Revisor	BDO Visionsvej 51 9000 Aalborg
CVR nr.	20222670

Ledelsesberetning/afrapportering

Generelt

Efter vedtægterne har bestyrelsen 7 medlemmer og fra 1. januar 2022 også et kommunalbestyrelsesmedlem med stemmeret, samt en kommunal administrativ repræsentant uden stemmeret. På repræsentantskabsmødet i september 2021 måtte en plads stå vakant, ligesom et medlem valgte at trække sig umiddelbart efter valget. Der var ikke valgt suppleant.

Frivillighuset har været gennem et turbulent år med mange udfordringer. I juni blev der truffet beslutning om et lederskifte, samt at der skulle igangsættes arbejde med en genopretningsplan. På dette tidspunkt valgt 2 medlemmer at udtræde og deres personlige suppleanter ønskede ikke at indtræde.

Den resterende bestyrelse valgte at fortsætte arbejdet med at Frivillighuset kunne få et nyt grundlag og et nyt fundament, for også fremover at være omdrejningspunkt for de frivillige sociale foreninger og være medvirkende til at sætte fokus på udviklingen af den frivillige indsats. Udover udfordringen med ny lokalitet, har der været fokus på bl.a. at få udarbejdet ny hjemmeside, nye vedtægter, ansættelse af ny leder, nyt regnskabssystem mv, samt en lang række praktiske opgaver.

I december valgte den hidtidige formand at række sig. Formanden vælges direkte på repræsentantskabsmødet. Vedtægterne tager ikke højde for en sådan situationen, hverken i forhold til hvornår bestyrelsen er beslutningsdygtig eller til afholdelse af ekstraordinært repræsentantskabsmøde. Den resterende bestyrelse valgte at fortsætte som en form for forretningsbestyrelse. Formålet var at få færdiggjort elementerne i genopretningsplanen og få afklaret den økonomiske situation, således at der på repræsentantskabsmøde i marts 2023 kan vælges en fuldtallig bestyrelse, samt at få truffet de nødvendige beslutninger for fremtiden.

Personale

Vi har i 2022 været uden leder i 4½ måned. Der blev ansat ny leder pr. 1. november. Uden et fysisk arbejdssted har det naturligt givet en svær start og vanskeligt for både leder og de 2 medarbejdere, at nås ret meget andet end nødvendig servicering af vores foreningsmedlemmer, samt at få løst praktiske opgaver.

Huset

Allerede i 2020 blev der truffet beslutning om at fraflytte Pandrup ved udgangen af lejeperioden 31. december 2021. Uden beslutning om ny lokalitet fraflyttes i januar 2022 og medarbejderne sendt på midlertidigt hjemmearbejde.

Primo april blev indgået ny lejeaftale med forventes indflytning maj/juni. Der skulle gennemføres en del renoveringsarbejder, som viste sig ikke kunne nås indenfor tidsrammen, ligesom økonomien i projektet ikke kunne holdes indenfor den godkendte ramme. Hertil kom at projektet blev udfordret af opgaver, som der ikke var taget højde for i overslag og budget.

Ved udgangen af året lykkedes at få indgået aftaler, så indflytning kan ske primo januar 2023, dog ikke med fuldt funktionsdygtige arbejdspladser og optimal brug af huset. Så også i 2023 vil der være udfordringer, som dog forventes at være afklaret, så vi kan tage imod i februar måned.

Strategiplan, fokuspunkter

Flytning, nye lokaler: som ovenfor beskrevet er der brugt mange ressourcer på at få dette til at falde på plads.

Rekruttering og unge u/30, ungecafe eller anden aktivitet

Dette punkt har måttet udskydes. Planlægges videre i ny strategiplan.

Besøge alle foreninger

Målsætningen på 15 hvert halvår har ikke kunnet gennemføres. Der har været 4-5 besøg, men ikke lavet nogen opsamling eller tilbagemelding. Planlægges ført videre i 2023, dog med en anden tilgang og metode.

Facilitering af netværk

Der har i årets løb ikke været arbejdet med dette punkt. Tænkes fremadrettet inddraget som en del af de løbende opgaver.

Rekruttering af udsatte borgere

Udsat til 2023 og tænkes inddraget, som en del af kommunalt projekt med gruppeforløb, ABC-metoden.

Genopretningsplan

Denne har ikke været en del af strategiplanen, men bør nævnes, idet den på mange fronter og på mange måder har været ressourcekrævende. Vi er dog så langt, at vi primo det nye år kan gå i gang med en implementering.

Regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Frivillighuset Jammerbugt for 2022 er aflagt under iagttagelse af retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 2282 af 29. december 2020 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

Indregning af indtægter og udgifter

Indtægter indregnes så vidt muligt i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet. Driftsudgifter i regnskabsopgørelsen indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet, forudsat at de er kendte for Frivillighuset Jammerbugt.

Balance

Formålet med balancen er at vise foreningens aktiver og passiver opgjort henholdsvis ultimo regnskabsåret og året før, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtigelser.

Omsætningsaktiver – tilgodehavender

Indtægter modtaget inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under kortfristet gæld. Indtægter som vedrører indeværende regnskabsår, men som først indbetales i det efterfølgende

Regnskabsår er klassificeret som kortfristet tilgodehavende.

Likvide beholdninger

Indestående i pengeinstitutter indregnes i balancen til dagsværdi på balancedagen.

Egenkapital

Årets resultat fra forskellige aktiviteter tillægges/fradrages egenkapital for herigennem at holde regnskab med foreningens økonomiske stilling, igangværende projekter m.v. Ligeledes reguleres for evt. hensættelser.

Gældsforpligtelser

Skyldige beløb m.v. måles til kostpris svarende til nominel værdi.

Noter til driftsregnskab og balance

Der er udarbejdet noter til henholdsvis driftsregnskab og balance i det omfang, der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller ministeriet har stillet krav om noteoplysning/regnskabsbemærkning.

Resultatopgørelse

	Note	*Budget 2022 kr.	Regnskab 2022	Regnskab 2021 kr.
Omsætning	1	-1.285.000	1.425.000	1.273.000
Personaleomkostninger	2	-801.000	-1.387.187	-908.869
Aktiviteter	3	-249.000	-15.679	-81.926
Ejendomsomkostninger	4	-190.000	-503.557	-216.062
Administrationsomkostninger	5	-45.000	-40.252	-52.468
Andre finansielle omkostninger			0	-82
Driftsudgifter		-1.285.000	-1.946.675	-1.259.407
Årets resultat			-521.675	13.593
Overført resultat			-521.675	13.593

* Budgettal har ikke været underlagt revision

Balance

Balance

Aktiver	Note	2022	2021
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender		174.461	262.714
Depositum		29.400	0
Likvide beholdninger, Spar Nord		39.950	27.918
Aktiver i alt		243.811	290.632
Passiver			
Egenkapital	6	-463.712	57.753
Langfristet gæld		118.810	118.810
Kortfristet gæld	7	588.713	114.069
Passiver i alt		243.811	290.632

Noter

Noter

Note 1 - Omsætning	2022	2021
Jammerbugt Kommune - Driftstilskud	688.000	675.000
Ungeindsatsen	200.000	200.000
Projektvuggen	20.000	0
Frivilligpris	27.000	20.000
Socialstyrelsen -FRIG	350.000	350.000
Fonde, donationer	140.000	0
Slots- og Kulturstyrelsen	0	28.000
I alt - Omsætning	1.425.000	1.273.000
Note 2 - Personalemkostninger		
Løn	-1.423.482	-1.001.045
Refusion - flex	43.200	55.877
Feriepengeforpligtelse	-4.375	36.299
Andre personaleudgifter	-2.526	0
I alt - Personalemkostninger	-1.387.187	-908.869
Note 3 - Aktiviteter		
Arrangementer	-5.709	-65.465
Bestyrelsesmøder og repræsentation	-4.969	-8.088
Bestyrelsesmøder mm	0	-3.373
Medlemskaber	-5.000	-5.000
I alt - Aktiviteter	-15.679	-81.926
Note 4 - Ejendomsomkostninger		
Husleje	-111.350	-135.000
El, vand og varme	-20.242	-21.863
Depot – opbevaring af inventar	-37.675	0
Diverse vedr. bygninger	-334.290	-59.199
I alt - Ejendomsomkostninger	-503.557	-216.062

Note 5 - Administrationsomkostninger

IT - Jammerbugt Kommune	-7.135	-8.791
BDO Revision	-32.438	-12.000
Leasing kopimaskine	0	-1.057
Reklamer og Annoncer	-500	-10.665
Indkøb af IT, inventar og drift af huset	0	-11.256
Godtgørelse til forretningsudvalget	0	-8.700
Kontorartikler og papir	-180	0
I alt - Administrationsomkostninger	-40.252	-52.468

Note 6 - Egenkapital

Egenkapital primo	57.753	44.159
Årets resultat	-521.675	13.594
Regulering mellemværende	211	0
Egenkapital ultimo	-463.712	57.753

Note 7 - Kortfristet gæld

Forudbetalt tilskud 2022	0	27.918
Ferieforpligtigelse	90.530	86.151
Skyldig løn	458.233	0
Modkonto indestående bank	39.950	0
Kortfristet gæld	588.713	114.069

Projekter

Projekter	2022	2.021
A: Frivilligprisen		
Frivilligprisen udgifter - leje af lokaler, forplejning og frivilligprisen	-27.000	-20.126
Frivilligprisen indtægter	27.000	20.000
I alt frivilligprisen	0	-126
B: Slots- og Kulturstyrelsen		
Udgifter - biografbilletter	0	-28.000
Indtægter fra Slots- og Kulturstyrelsen	0	28.000
I alt Slots og Kulturstyrelsen	0	0
C: Ungeindsatsen		
Udgifter - løn og aktiviteter	-200.000	-194.584
Indtægter fra Jammerbugt Kommune	200.000	200.000
I alt Ungeindsatsen	0	5.416
D: Projektvuggen		
Udgifter	-20.000	-20.000
Indtægter fra Jammerbugt Kommune	20.000	20.000
I alt Projektvuggen	0	0
E: Norlys		
Udgifter	-90.000	0
Indtægter fra Norlys	90.000	0
I alt	0	0
F: Sparekassen Vendsyssel Fonden		
Udgifter	-50.000	0
Indtægter fra Sparekassen Vendsyssel	50.000	0
I alt Projektvuggen	0	0